



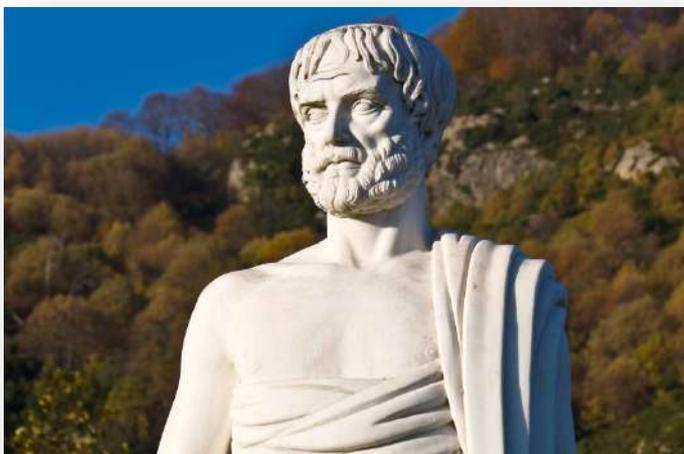
МОБИЛЬНОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ



КОММУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧИТЕЛЕМ И УЧЕНИКАМИ В ДРЕВНЕМ МИРЕ

В древнем мире коммуникация между учителем и учеником сводилась к заучиванию рассказанных учителем историй.



Аристотель читал лекции, во время прогулок с учениками на свежем воздухе.



ПЕРЕМЕНЫ В СИСТЕМЕ КОММУНИКАЦИЙ



1844 г.
передана
первая
телеграмма



1876 г.
совершен
первый
звонок по
телефону



1971 г.
передано
первое
сообщение
по интернету



1995 г.
появилась
первая
социальная
сеть

Миф! В информационном обществе
стали меньше писать письма.



СЕТИКЕТ

Сетевой этикет, сетикет – неологизм правил поведения, общения в Сети, традиции и культуры интернет-сообщества, которых придерживается большинство. Это понятие появилось в середине 80-х годов XX века.

Правила этикета не являются всеобщими и жестко установленными — в разных сообществах они могут значительно различаться. Так как основная цель этикета состоит в том, чтобы не затруднять общение в сообществе, правила могут устанавливаться исходя из целей сообщества, принятого стиля общения, технических ограничений, и т. д.

Чаще всего под явным нарушением этикета понимают оскорбления и переход на личности, злонамеренный отход от темы (офтопик), рекламу и саморекламу в не предназначенных для этого местах. Также вполне вероятно нарушением этикета могут оказаться клевета и иная злонамеренная дезинформация (обман) или плагиат.



ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ КАПИТАЛ: ТРЕБОВАНИЯ К СОВРЕМЕННОМУ ВЫПУСКНИКУ

- гибкая адаптация к существующим условиям, умение самостоятельно определять потребности в знаниях, приобретать их и использовать на практике;
- Обладание критическим мышлением, умение видеть проблемы, искать пути их рационального решения;
- Способность самостоятельно выдвигать новые идеи и мыслить творчески
- Работать с информацией (собирать, анализировать, обобщать, сопоставлять, делать выводы, выявлять закономерности)
- Умение коммуницировать с окружающими, обладать коммуникабельностью и толерантностью



КОММУНИКАЦИЯ

- Эффективное использование навыков устного, письменного и невербального общения в различных формах и контекстах.
- Эффективное слушание с целью расшифровки информации.
- Использование коммуникации в различных целях.
- Использование различных средств массовой информации и различных технологий.
- Понимание функционала и использование наиболее подходящих средств создания медиа данных.
- Эффективное общение в различных контекстах (включая многоязычные среды).



ПОЛУЧЕНИЕ И ОЦЕНИВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

- Критическое осмысление полученной информации и оценка её влияния на принятие решений.
- Эффективный поиск информации с точки зрения затраченного времени и достоверности источников.
- Управление потоком информации из различных источников.
- Понимание того, как, почему и с какими целями функционируют средства массовой информации.



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ И УПРАВЛЕНИЕ ЕЮ

- Понимание этических и правовых вопросов, связанных с доступом к информации и её использованием



СОТРУДНИЧЕСТВО

- Умение эффективно работать в команде, принимать на себя разные социальные роли и проявлять уважение к членам различных команд.
- Гибкость и готовность идти на компромисс для достижения общей цели.
- Принятие на себя ответственности за совместную работу; оценивание вклада в работу каждого члена команды.



ТРИ РЕЖИМА ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА

1) Экстраактивный режим: информационные потоки направлены от субъекта (обучающей системы) к объекту обучения (учащемуся), но циркулируют в основном вокруг него, не проникая внутрь объекта. Ученик выступает в роли пассивного обучаемого.





ТРИ РЕЖИМА ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА

2) Интраактивный режим: информационные потоки идут на ученика или группу, вызывают их активную умственную деятельность, замкнутую внутри них. Ученики выступают здесь как субъекты учения для себя, учащие себя.





ТРИ РЕЖИМА ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА

3) Интерактивный режим: в этом случае информационные потоки проникают в сознание, вызывают его активную деятельность и порождают обратный информационный поток, от ученика к учителю. Информационные потоки, таким образом, или чередуются по направлению, или имеют двусторонний (встречный) характер: один поток исходит от учителя, другой – от ученика.





ИНТЕРАКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- один из вариантов (моделей) коммуникативных технологий: их классификационные параметры совпадают. Иначе говоря, интерактивное обучение – это обучение с хорошо организованной обратной связью субъектов и объектов обучения, с двусторонним обменом информацией между ними.



ИНТЕРАКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ НАВЫКИ

- Информация должна усваиваться не в пассивном режиме, а в активном, с использованием проблемных ситуаций, интерактивных циклов.
- Интерактивное общение способствует умственному развитию.
- При наличии обратной связи отправитель и получатель информации меняются коммуникативными ролями. Изначальный получатель становится отправителем и проходит через все этапы процесса обмена информацией для передачи своего отклика начальному отправителю.
- Обратная связь может способствовать значительному повышению эффективности обмена информацией (учебной, воспитательной, управленческой).
- Двусторонний обмен информацией хотя и протекает медленнее, но более точен и повышает уверенность в правильности интерпретации сообщений.
- Обратная связь повышает шансы на эффективный обмен информацией, позволяя обеим сторонам устранять помехи.



ТЕХНОЛОГИИ СВЯЗАННЫЕ С КОММУНИКАТИВНЫМИ НАВЫКАМИ

- 1) «Развитие критического мышления через чтение и письмо»;
- 2) Технология проведения дискуссий;
- 3) Технология «Дебаты».



«РАЗВИТИЕ КРИТИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ ЧЕРЕЗ ЧТЕНИЕ И ПИСЬМО»

Одна из целей данной технологии – развитие аналитического, критического мышления

- научить школьников выделять причинно-следственные связи;
- отвергать ненужную или неверную информацию;
- понимать, как различные части информации связаны между собой;
- выделять ошибки в рассуждениях;
- уметь делать вывод о том, чьи конкретно ценностные ориентации, интересы, идейные установки отражает текст или говорящий человек;



«РАЗВИТИЕ КРИТИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ ЧЕРЕЗ ЧТЕНИЕ И ПИСЬМО»

- избегать категоричности в утверждениях;
- быть честным в своих рассуждениях;
- определять ложные стереотипы, ведущие к неправильным выводам;
- выявлять предвзятые отношение, мнение и суждение;
- уметь отличать факт, который всегда можно проверить, от предположения и личного мнения;
- подвергать сомнению логическую непоследовательность устной или письменной речи.



«РАЗВИТИЕ КРИТИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ ЧЕРЕЗ ЧТЕНИЕ И ПИСЬМО»

При использовании данной технологии формы урока отличаются от уроков в традиционном обучении. Ученики не сидят пассивно, слушая учителя, а становятся главными действующими лицами урока. Они думают и вспоминают про себя, делятся рассуждениями друг с другом, читают, пишут, обсуждают прочитанное.



ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИЙ

Технология школьной, классной дискуссии (круглого стола, собрания) заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.



СТАДИИ РАЗВИТИЯ ДИСКУССИИ

На стадии **ориентации** участники дискуссии адаптируются к проблеме и друг к другу, т.е. В это время вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы.

Стадия оценки обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей.

Стадия консолидации предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений.

Рефлексия анализ.



ВИДЫ ДИСКУССИЙ

○ **Дискуссия-диспут**

Ведущий объявляет тему и предоставляет слово желающим (иногда тем, кто специально подготовился). Ход диспута определяется частично ведущим, но в основном непредсказуем, имеет эмоциональный характер.

○ **Конференция** – вид дискуссии, где обсуждение и спор предваряются коротким сообщением о состоянии проблемы или результатах некоторой работы. Для конференции характерны развернутая аргументация выдвинутых тезисов, спокойное их обсуждение.

○ **Дискуссия в печати, по радио, телевидению** связана с отсутствием непосредственного контакта участников и возможностью неторопливого продумывания выступлений.



ВИДЫ ДИСКУССИЙ

○ Прогрессивная дискуссия

Ее целью является групповое решение проблемы с одновременной тренировкой участников в соответствующих коммуникативных умениях и навыках.

Этот вид дискуссии состоит из 5 этапов:

а) зарождение идеи (участникам дается время на выдвижение собственных идей о путях решения данной проблемы);

б) все предложения выписываются на доске;

в) обсуждается каждый предложенный вариант;

г) рассматриваются наиболее подходящие варианты и располагаются по степени значимости, т.е. осуществляется верификация идей

д) руководитель организует дискуссию, в результате которой остаются решения, получившие наибольшее количество голосов, из них и выбирается окончательное.



ВИДЫ ДИСКУССИЙ

○ **Дискуссия-соревнование**

Все участники делятся на команды. Выбирается жюри, определяющее критерии оценивания предлагаемых решений: глубина решения, его доказательность, логичность, четкость, адекватность поставленной цели. Согласовывается тема дискуссии и система баллов. Вести дискуссию в данном случае может сам учитель. В заключение проводится коллективное обсуждение и решение предложенных вариантов решения проблемы или проблемной ситуации. В конце дискуссии жюри объявляет результаты, комментирует их.



МЕТОДИКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИИ

- Методика «вопрос-ответ»

Данная методика является разновидностью простого собеседования, отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога. Стратегия ведения диалога заключается в переходе от желания собеседника говорить с вами к пониманию его интересов, состояний, отношений; от понимания собеседника к принятию, а в случае необходимости к его убеждению.

- «Обсуждение вполголоса»

Данная методика предполагает проведение закрытой дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей микрогруппы докладывает ее лидер, и это мнение обсуждается всеми участниками.



МЕТОДИКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИИ

○ «Методика клиники»

При ее использовании каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно дав в открытое обсуждение свой «диагноз» представленной проблемной ситуации, затем это решение оценивается как руководителем, так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «приятно-неприятно».

○ Методика «лабиринта»

Этот вид дискуссии иначе называют методом последовательного обсуждения, он представляет собой своеобразную шаговую процедуру, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению здесь подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).



МЕТОДИКИ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИЙ

- Методика эстафеты

Каждый заканчивающий выступление участник может передать слово тому, кому считает нужным. Свободноплавающая дискуссия. Сущность данного вида дискуссии состоит в том, что группа к результату не приходит, но активность продолжается, уже во внутреннем плане. Участники продолжают «домысливать» наедине идеи, которые оказались незавершенными.



ВИДЫ КОММУНИКАЦИЙ:

- А) непосредственные (прямые)**
- Б) опосредованные (дистанционные)**

Две задачи учителя:

- 1) Научиться контактировать с обучающимися в их системе координат.**
- 2) Научить обучающихся коммуникативным навыкам.**



МЭО И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ЗАДАНИЯ С ОТКРЫТЫМ ОТВЕТОМ

Описание Задания к занятию

Публичная речь была наиболее распространенным жанром в среде образованных людей античности. С развитием демократии создались особо благоприятные условия для расцвета ораторского искусства. Верховным органом в греческом государстве, было Народное собрание. Чтобы привлечь внимание народных масс (демоса), оратор должен был представить свои идеи наиболее привлекательным образом, убедительно опровергая при этом доводы своих противников. В такой ситуации форма речи и искусство выступающего играли, пожалуй, основную роль в решении основных вопросов. «Тем могуществом, которым обладает на войне железо, в политической жизни обладает слово», — утверждал Деметрий Фалерский. Искусству красноречия основательно учились с детства.

Представьте себе, что вы стали участником спора ораторов на народном собрании. Один из выступающих желает добиться союза вашего полиса с Афинами, а вот второй — сторонник Спарты. Вам надо принять чью-то сторону и высказать свою позицию о каком-либо из полисов (Афины или Спарта). Определитесь с выбором и составьте десять аргументов в защиту своего мнения. Имейте в виду, что ваши слова должны склонить на вашу сторону демос и заложить основы создания политического союза двух полисов.

Помните, что вы должны в ораторском выступлении затронуть своими аргументами разнообразные преимущества выбранного вами полиса. (например политическое устройство, особенности военного дела, уровень развития культуры, науки и т.п.)

Ключевые слова

[Правила доказательства](#)

МЭО И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ЗАДАНИЯ С ОТКРЫТЫМ ОТВЕТОМ

Задание с открытым ответом. Тренируемся. Образуем слова

Личный кабинет - Электронный дневник - Русский язык 6 класс - Занятие 9. Образование и происхождение слов

Перед вами три группы слов. От слов каждой группы образуйте новые слова способом, указанным в задании.

1. Образуйте новые слова только с помощью различных суффиксов: звук, круг, место, свет.
2. Образуйте новые слова только с помощью приставок: кипеть, стучать, бег, ход.
3. Образуйте новые слова с помощью приставок и суффиксов: след, соль, дым, щит.

Формулировка задания с открытым ответом

Значок уведомления о выполнении задания

Поле для ответа

Прикрепление файла

Сохранение выполненного задания

Отправка выполненного задания учителю

Прикрепить Сохранить Опубликовать

Задание с открытым ответом. Тренируемся. Образуем слова

Личный кабинет - Электронный журнал - Русский язык 6 класс - Дарья Пронина - Занятие 9. Образование и происхождение слов

Перед вами три группы слов. От слов каждой группы образуйте новые слова способом, указанным в задании.

1. Образуйте новые слова только с помощью различных суффиксов: звук, круг, место, свет.
2. Образуйте новые слова только с помощью приставок: кипеть, стучать, бег, ход.
3. Образуйте новые слова с помощью приставок и суффиксов: след, соль, дым, щит.

20 нояб. 2015 г. 15:52:38 Дарья Пронина

1. звучный, кружочек, местечко, светик
2. Закиреть, лостучать, пробег, поход
3. Подследник, рассолоник, задрымитесь, защитник,

Викториа Цветасова 2 дек 2015 г. 12:36:02

Молодец, Даша! Отлично выполнила задание!

Комментарий учителя к ответу учащегося

Выбор и выставление отметки

Прикрепить Сохранить Опубликовать

Поставить отметку

МЭО И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ПОДСИСТЕМА «МАТРИЦА НАЗНАЧЕНИЯ ЗАДАНИЙ»

Личный кабинет Матрица назначения заданий

Окружающий мир 5^А Занятие 6. Страницы истории России (20 век) Интернет-урок 3. Великая Отечественная война

Название задания: Задание с открытым ответом. Подвиги героев

Рубрики: Проверь себя 300

№	ФИО	Задание с открытым ответом. Подвиги героев										Статистика	Интернет-уроки	Занятия		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
1	Пронина Дарья	4	5	ДЗ	✓	✓	ДЗ	+	+	5	ДЗ	5	✓	36/19/3/0/0	36/19/3/0/0	36/19/3/0/0
2	Круглов Александр	✓	✓	✓	ДЗ	ДЗ	✓	ДЗ	ДЗ	✓	✓	36/19/5/0/0	36/19/5/0/0	36/19/5/0/0		
3	Пронин Николай	✓	✓	✓	ДЗ	ДЗ	✓	ДЗ	ДЗ	✓	✓	36/17/5/0/0	36/17/5/0/0	36/17/5/0/0		

Назначение задания с возможностью снятия назначения

Не назначенное задание, которое выполнено учащимся и проверено учителем

Назначенное задание, которое выполнено учащимся и проверено учителем

Назначенное задание, которое выполнено учащимся, но ещё не проверено учителем

Назначенное задание без возможности снятия назначения

Ниспадающее меню для переключения между Интернет-уроками и Занятиями

МЭО И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ПОДСИСТЕМА «КОНФЕРЕНЦИЯ»

The screenshot shows the 'Конференции' (Conferences) section of the system. A sidebar on the left contains navigation options: 'Конференции', 'Личные сообщения', 'Вопрос дня', 'УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ' (with sub-items: 'Электронный журнал', 'Оргайзер', 'Матрица назначения заданий'), and 'ПЕРСОНАЛИЗАЦИЯ И ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЯ' (with sub-item: 'Профиль'). The main area is titled 'Видеоконференции' and features a '+ Создать видеоконференцию' button circled in red. Below this is a table of conferences with columns for 'Название', 'Начало видеоконференции', 'Статус', and 'Действия'. Callouts point to specific actions: 'Создание видеоконференции' points to the create button; 'Подключиться к видеоконференции онлайн' points to the 'Подключиться' button; 'Изменить видеоконференцию (только для автора)' points to the 'Изменить' button; 'Просмотр видеоконференции (для участников)' points to the 'Просмотр' button; and 'Удалить видеоконференцию (только для автора)' points to the 'Удалить' button.

Название	Начало видеоконференции	Статус	Действия
Видеоконференция	07.10.2015 15:30	онлайн	Подключиться, Изменить, Посмотреть запись, Завершить
Тест	07.10.2015 17:00	не начата	Начать, Изменить, Посмотреть запись, Удалить
Тест	09.10.2015 21:00	не начата	Начать, Изменить, Посмотреть запись, Удалить
Видеоконференция 1	26.10.2015 10:00	не начата	Начать, Изменить, Посмотреть запись, Удалить
Вопрос дня	29.10.2015 21:00	не начата	Начать, Изменить, Посмотреть запись, Удалить
ert	10.11.2015 19:00	не начата	Просмотр, Посмотреть запись

МЭО И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ПОДСИСТЕМА «ЛИЧНЫЕ СООБЩЕНИЯ»

МОБИЛЬНОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

Последние закладки Библиотека курсов

Калентьев Алексей [Учитель]

КОММУНИКАЦИИ

- Конференции
- Личные сообщения
- Вопрос дня

УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ

- Электронный журнал
- Органайзер
- Матрица назначения заданий

ПЕРСОНАЛИЗАЦИЯ И ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЯ

- Профиль

Личный кабинет Личные сообщения

Система коммуникации

Показывать Диалоги Рассылки

Название	Количество участников	Создатель	Последнее сообщение
Как вы относитесь к труду?	398	Долгова Татьяна Валерьевна (sample) 18.09.17 10:49	Ученик11 Ученик15 (28.02.18 15:05) хорошо...
Вопрос дня : 555	852	Юшманова Наталья Михайловна (sample) 26.10.17 22:58	Ученик11 Ученик15 (01.12.17 8:02) электронное образование...
asdfasd	395	Конева Наталья Николаевна (sample) 18.09.17 7:47	Ученик11 Ученик15 (01.12.17 8:01) слушатели курсов...
Домашнее задание по биологии	3	Калентьев Алексей (sample) 24.10.17 18:06	Калентьев Алексей (24.10.17 18:15) Дополнительно подготовьте короткие сообщения с презентациями. Выб...
ytr	9	Калентьев Алексей (sample) 05.10.17 13:51	
123	3	Калентьев Алексей (sample) 05.10.17 11:45	
123123	2	Калентьев Алексей (sample) 04.10.17 10:13	
Успеваемость	2	Калентьев Алексей (sample) 03.10.17 15:29	
подготовка к ЕГЭ	678	Математика3 Школа Геометрия (sample) 28.09.17 11:10	Математика3 Школа Геометрия (28.09.17 11:12) Уважаемые коллеги! Какие проблемы

Помощь:



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



ССЫЛКА

<http://m.mirapolis.ru/m/miravr/6252530714>